

Утверждаю
Исполнительный директор
Фонда Содействия Некоммерческим Проектам (ФСНП)



_____ Волова А.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПО ОТБОРУ УЧАСТНИКОВ НА
СОПРОВОЖДЕНИЕ В ИНКУБАТОРЕ
«МАСТЕРСКАЯ ПРОЕКТОВ И НОВЫХ ВИДОВ УСЛУГ»**

Великий Новгород
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса по отбору участников на сопровождение в Инкубаторе «Мастерская проектов и новых видов услуг» (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится Новгородским региональным общественным Фондом содействия некоммерческим проектам (далее – Фонд) при содействии Автономной некоммерческой организации «Центр инноваций социальной сферы Новгородской области» (далее – ЦИСС Новгородской области).

1.3. Проведение Конкурса призвано способствовать созданию возможностей и благоприятных условий для реализации социально значимых проектов, становлению и развитию рынка социальных услуг в Великом Новгороде и Новгородской области.

1.4. Конкурс способствует выявлению социально ориентированных некоммерческих организаций, социальных предпринимателей и инициативных групп в Великом Новгороде и Новгородской области, привлечению внимания общественности, региональных органов законодательной и исполнительной власти, региональных предпринимателей (малый, средний бизнес), некоммерческих организаций и СМИ к решению социальных проблем и достижению долгосрочных позитивных изменений в обществе.

1.5. Конкурс проводится в рамках Проекта «Мастерская проектов и новых видов услуг. Формирование благоприятных условий и дополнительных возможностей для реализации проектов и инициатив жителей Новгородской области, направленных на решение социальных проблем» с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.

2. Термины и понятия, используемые в Положении:

Бюджет проекта – стоимостная оценка Участником Конкурса трудовых и материальных затрат, необходимых для реализации Проекта.

Входная экспертиза – проверка соответствия Проекта признакам социального предпринимательства и установление фактов и обстоятельств, не нарушающих требований, предъявляемых к Заявителям, и условий настоящего Положения.

Заявитель – социально ориентированная некоммерческая организация, движение, индивидуальный предприниматель либо юридическое лицо, созданное и зарегистрированное в форме некоммерческой организации, коммерческой организации (из числа субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляющее свою деятельность на территории Великого Новгорода и Новгородской области и подавшее Заявку на участие в Конкурсе.

Конкурсная документация – комплект документов, содержащих требования и критерии оценки Проектов, поданных для участия в Конкурсе, а также условия и процедуры, предусмотренные Конкурсом.

Оргкомитет – Организационный комитет Конкурса, утвержденный приказом исполнительного директора Фонда, из числа работников Фонда, Попечительского совета и правления Фонда.

Победитель Конкурса – Участник, чей Проект прошел все этапы отбора Конкурса и получил поддержку согласно решению Экспертно-консультационного совета Конкурса.

Проект в сфере социального предпринимательства (далее - Проект) – Проект, направленный на решение/смягчение существующих социальных проблем в обществе и улучшение качества жизни в целом, посредством создания экономически-устойчивых бизнес-моделей, позволяющих в будущем достигнуть самоокупаемости (финансовой устойчивости), через получение дохода от собственной деятельности.

Проектная заявка – должным образом заполненный Заявителем пакет документов в соответствии с Приложениями 1, 2,3 настоящего Положения.

Мастерская проектов и новых видов услуг.

Формирование благоприятных условий и дополнительных возможностей для реализации проектов и инициатив жителей Новгородской области, направленных на решение социальных проблем

Экспертиза – исследование экспертами заявок на участие в Конкурсе, в соответствии с критериями оценки, указанными в настоящем Положении.

Участник Конкурса – Заявитель, соответствующий требованиям, изложенным в настоящем Положении, допущенный к участию в Конкурсе на основе поданной Заявки по результатам входной экспертизы.

Экспертно-консультационный совет – группа лиц, осуществляющая профессиональную оценку заявок Участников Конкурса, принятых Оргкомитетом.

3. Цель и задачи проведения Конкурса

Целью проведения Конкурса является отбор региональных социально значимых проектов для последующего сопровождения и их реализации в Инкубаторе «Мастерская проектов и новых видов услуг» (далее - Мастерская).

Задачи:

Создание условий для работы проектных групп с оборудованием помещения и рабочих мест.

Обучение проектных команд проектному и процессному менеджменту, IT, маркетингу, финансовому, юридическому и технологическому (специализированному) обеспечению деятельности в процессе реализации проектов.

Разработка и апробация проектных моделей с сопровождением их последовательной реализации от формулирования основных положений проекта до начала оказания услуг. Обеспечение консультационной, менторской, технологической, технической и иной поддержки, прохождение практики и стажировки.

Построение кооперации и взаимодействия. Отработка форм, методов и моделей для каждого проекта, их юридическое оформление и практическое применение в процессе реализации проектов.

Создание информационных ресурсов по профилю проектов и обеспечение свободного доступа к ним, как самих участников, так и всех заинтересованных лиц.

4. Участники Конкурса

4.1 Участниками Конкурса могут быть:

- социально ориентированные НКО, социальные предприниматели;
- инициативные группы, частные лица, попавшие под сокращение и люди пожилого возраста;
- молодые люди, в том числе, учащиеся, находящиеся в поиске работы и заинтересованные в получении практических навыков в сфере оказания социальных услуг (далее - участники).

4.1. Участниками Конкурса не могут быть органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, политические партии.

5. Требования к Проектам

5.1. Проекты, заявленные для участия в Конкурсе, должны соответствовать следующим требованиям:

5.1.1. Проекты должны реализовываться на территории Великого Новгорода и Новгородской области и способствовать достижению позитивных социальных изменений в обществе;

5.1.2. Проекты должны быть направлены на решение/смягчение существующих социальных проблем, на появление долгосрочных, устойчивых позитивных социальных изменений, улучшение качества жизни населения региона в целом и/или представителей социально незащищенных слоев/групп населения и людей, нуждающихся в особой поддержке для развития своих способностей и самореализации;

Мастерская проектов и новых видов услуг.

Формирование благоприятных условий и дополнительных возможностей для реализации проектов и инициатив жителей Новгородской области, направленных на решение социальных проблем

5.1.3. Проекты должны содержать определенную степень новизны в подходе к решению социальных проблем или инновационную составляющую;

5.1.4. Проекты должны иметь потенциал к тиражированию в других регионах РФ.

5.2. Проекты должны быть направлены на создание финансово устойчивых бизнес-моделей, способных работать самостоятельно по завершении сопровождения в Мастерской.

5.3. На Конкурс принимаются проекты по следующим тематическим направлениям:

- Проживание и занятость людей с ограниченными возможностями здоровья в социуме.

- Работа с людьми без определенного места жительства, а также с людьми, освободившимися из мест лишения свободы.

- Дополнительное образование детей и молодежи.

- Дополнительное образование и занятость людей пожилого возраста.

- Практическая реализация студенческих проектов в сотрудничестве с СОНКО и бизнесом.

- Возрождение традиций и народных промыслов.

- Технические инновации с потенциальным использованием в социальной сфере.

- Другие темы по согласованию с Оргкомитетом и Экспертно-консультационным советом конкурса.

5.4. В рамках Конкурса не поддерживаются Проекты, направленные на:

5.4.1. Осуществление политической и религиозной деятельности, поддержку этнических групп и т.п.;

5.4.2. Осуществление деятельности, которая может привести к дискриминации по признаку пола, расы, вероисповедания, возраста, а также иная деятельность, противоречащая Конституции РФ.

5.5. Организационный комитет оставляет за собой право проверки подлинности приведенной в Заявке информации и получения дополнительных данных об организации, не запрещенными законом способами. Обнаружение скрытой или ложной информации является достаточным условием для прекращения Фондом процесса рассмотрения Заявки.

4.6. Представленные Участником документы на Конкурс не возвращаются.

4.7. Организационный комитет оставляет за собой право без объяснения причин снять Проект с участия на любом из этапов Конкурса.

6. Сроки проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится с **1 по 15 февраля 2018 года, заявки на участие в конкурсе принимаются до 15 февраля до 17.00 (по московскому времени).**

6.2. Сроки проведения конкурсных процедур:

1 -14 февраля	Проведение консультаций по вопросам подачи заявок на участие в Конкурсе
1 -14 февраля	Подготовка Заявок участниками Конкурса
1-15 февраля	Прием Заявок на участие в Конкурсе и регистрация Участников
16-23 февраля	Экспертная оценка Заявок
26-27 февраля	Объявление результатов Конкурса
28 февраля – 1 марта	Установочный семинар и заключение договоров с Победителями
2 марта	Начало работы в Мастерской

7. Процедура Конкурса

7.1. Регистрация на участие в Конкурсе и подача Конкурсной документации

7.1.1. Заявки на участие в Конкурсе и регистрация Участников производится до 17 часов 15 февраля по электронной почте nrofsnp@gmail.com.

7.1.2. Проектная заявка оформляется в соответствии с Приложением 1 и Приложением 2 к данному Положению.

7.1.3. В период с 5 по 14 февраля заинтересованные в участии организации или инициативные группы могут получить консультации по вопросам подачи заявок на участие в Конкурсе по телефону, скайпу, электронной почте или при личном общении. Консультирование осуществляется только по предварительной записи.

Записаться можно по телефону 8(8162)73-81-85, электронной почте nrofsnp@gmail.com или лично обратиться в офис Фонда по адресу: Великий Новгород, ул. Мусы Джалиля – Духовская, д. 23, 2 этаж, оф. 3 (подъезд с туями).

7.1.4. Все поданные и зарегистрированные Проектные заявки публикуются на сайте Фонда в разделе «Мастерская проектов и услуг».

7.1.5. Все расходы по разработке и направлению заявок несут Участники Конкурса.

7.1.6. Документы Участникам не возвращаются.

7.2. Рассмотрение конкурсных заявок

7.2.1. Рассмотрение конкурсных заявок осуществляется в период с 16 по 23 февраля Организационным комитетом и Экспертно-консультационным советом Конкурса.

7.2.2. Организационный комитет проводит Входную экспертизу и проверяет соответствие поданной Заявки условиям Конкурса. Экспертно-консультационный совет оценивает проектные заявки и определяет победителей Конкурса.

7.2.3. В состав Экспертно-консультационного совета входят представители органов исполнительной и муниципальной власти, в чью компетенцию входит работа с социально-ориентированными некоммерческими организациями, инициативными группами, малым и средним бизнесом, индивидуальными предпринимателями; эксперты, чья профессиональная деятельность имеет отношение к проблематике развития социального предпринимательства; представители социально-активного бизнеса; представители СМИ, заинтересованные в освещении социальных проблем и проблем связанных с развитием социального предпринимательства; представители некоммерческих организаций.

7.3. Критерии оценки проектного предложения:

Критерий	Ценность критерия
Востребованность продуктов (услуг) проекта обществом, рынком, профессиональной средой (социальная значимость проекта)	0-6
Актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлен проект	0-6
Значимость социальной проблемы, на решение которой направлена реализация проекта, ее причин и следствий	0-6
Логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта	0-3
Обоснованность расходов на реализацию проекта	0-6
Соответствие ожидаемых результатов реализации проекта запланированным мероприятиям	0-4
Оригинальность предложенных решений	0-5
Возможность тиражировать проект в других регионах РФ	0-5
Финансово-экономическая устойчивость описываемой в проекте модели	0-5

7.4. Заключение договоров с победителями

7.4.1. Заключение договоров с Победителями Конкурса происходит в соответствии с решением и на основании протокола заседания Экспертно-консультационного совета. Заключение договоров с победителями осуществляется Оргкомитетом конкурса в период с 28 февраля – 1 марта.

8. Условия поддержки проектов

8.1. По результатам Конкурса будет определено не менее 7 победителей.

8.2. Победители Конкурса получают возможность сопровождения в Мастерской на бесплатной основе, получение ресурсной, консультационной и методической поддержки в период с 1 марта до 31 ноября 2018 года.

8.3. Победителям Конкурса предоставляется оборудованное рабочее место в Мастерской с возможностью доступа к информационно-коммуникационной сети «Интернет», а также возможностью использования оргтехники (принтер, сканер, компьютер).

8.4. Для победителей Конкурса проводится обучение проектному и процессному менеджменту, IT, маркетингу, финансовому, юридическому и технологическому (специализированному) обеспечению деятельности социального предприятия в процессе реализации проектов и оказания социальных услуг.

8.5. Победителям Конкурса предоставляются консультационные услуги в сфере социального проектирования и социального предпринимательства, управления, взаимодействия и построения команды, проектному менеджменту, межведомственного и межрегионального взаимодействия, информационным технологиям, PR, кластерному построению, использованию технологий социального маркетинга, дошкольного образования, оказанию помощи людям пожилого возраста, людям с инвалидностью, детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации; бухгалтерские и юридические услуги.

8.6. Победители Конкурса получают помощь в работе по формированию команды и поиску партнеров для реализации проекта, регистрации юридического лица.

8.7. Для каждой проектной команды создается информационный ресурс по профилю проекта и Дневник проекта, позволяющий в режиме «реального времени» совместно с экспертами осуществлять мониторинг реализации проекта, находить решения и выявлять барьеры. Возникающие в процессе реализации проекта.

8.8. Для каждой проектной команды выбирается наставник, который будет курировать проект и помогать в его реализации.

8.9. Взаимодействие с Победителями Конкурса осуществляет Новгородский региональный общественный Фонд содействия некоммерческим проектам. Все условия взаимодействия прописываются в договоре и подписываются сторонами.

9. Организационный комитет Конкурса

9.1. Оргкомитет Конкурса формируется исполнительным директором Фонда из числа сотрудников Фонда, Правления и Попечительского совета Фонда. Оргкомитет Конкурса определяет порядок проведения Конкурса, разрабатывает документы, регламентирующие организацию и проведение Конкурса.

9.2. Оргкомитет Конкурса осуществляет:

9.2.1. Взаимодействие с Участниками Конкурса, в том числе на предмет консультирования по организационным вопросам Конкурса, заполнения Конкурсной документации, этапам Конкурса;

9.2.2. Входную экспертизу Заявок на предмет соответствия целям Конкурса и Положению о Конкурсе;

8.2.3. Прием и регистрацию Заявок и документов от Заявителей/Участников;

Мастерская проектов и новых видов услуг.

Формирование благоприятных условий и дополнительных возможностей для реализации проектов и инициатив жителей Новгородской области, направленных на решение социальных проблем

9.2.4. Взаимодействие с членами Экспертно-консультационного совета, получение экспертных оценок, организацию и проведение заседаний Экспертно-консультационного совета;

9.2.5. Подготовку документов и протоколов, публикацию информации о Конкурсе в Информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте Фонда;

9.2.6. Заключение договоров с Победителями Конкурса.

9.3. Адрес Организационного комитета: Новгородский региональный общественный Фонд Содействия Некоммерческим Проектам, 173004, Великий Новгород, Духовская, 23, оф. 3 (2 этаж), тел. 8 (8162) 73-81-85, эл.почта: nrofsnp@gmail.com, адрес сайта: www.fanp53.ru.

9.4. Персональный состав Организационного комитета с контактами представлен на сайте Фонда в соответствующем разделе.

Приложение №1
к Положению конкурсе по отбору участников на сопровождение в
Инкубаторе «Мастерская проектов и новых видов услуг»

Исполнительному директору
Новгородского регионального общественного
Фонда содействия некоммерческим Проектам
Воловой А.В.

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять к рассмотрению резюме проекта по форме «Экспресс-скан» для
определения возможности сопровождения в Инкубаторе «Мастерская проектов и услуг»
« _____ ».

Приложение на _____ листах.

С уважением,

ФИО _____

Подпись

Дата «__» _____ 20__ г

Резюме проекта по форме «Экспресс-Скан»

Название проекта:	
Отрасль/сфера реализации проекта:	
Дата подачи:	
ФИО руководителя проекта:	
Для юридического лица (данный раздел заполняется, если заявка на участие в конкурсе подается юридическим лицом)	
Название компании:	
Страница сайта:	
Адрес организации:	
Телефон организации:	
Адрес электронной почты организации:	
ФИО руководителя организации:	
ИНН	
ОГРП	
Для инициативной группы или частного лица (данный раздел заполняется, если заявка на участие в конкурсе подается инициативной группой или частным лицом)	
ФИО руководителя инициативной группы или частного лица:	
Адрес:	
Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	
Телефон:	
Адрес электронной почты:	
Страница сайта:	

Контактное лицо:

ФИО:
Телефон:
E-mail:
Страница в социальных сетях:

Ответьте на нижеперечисленные вопросы.

1. Описание продукта / услуги:

1.1. Описание проблемы (опишите какую проблему потребителя решает Ваш проект)

1.2. Решение и технология (опишите каким образом Ваш проект решает задачу)

2. Выгоды для покупателя (потребителя) товара (услуги):

3. Защита интеллектуальной собственности (выберете пункт, который относится к Вашему проекту)

3.1 Имеет ли организация права на объект интеллектуальной собственности?

Компания обладает правами на ОИС, патентом / заявкой/...../номер: _____

Указать также возможность или наличие зарубежного патентования

Кто-то другой обладает правами на ОИС (Указать, кто: партнеры, конкуренты. Если предполагается использование чужой ИС – указать на основании чего – договоры, протоколы о намерениях)

Подана заявка на регистрацию ОИС (указать стадию прохождения)

Имеются значительные «ноу-хау» (кратко указать суть)

Нет ОИС

3.2 Проведена ли оценка новизны Вашего решения?

Да (указать кем и когда проводилась оценка)

Укажите краткие (2-3 строки) выводы оценки

Нет

3.3 Является ли Ваше решение уникальным?

Да (в т. ч. и в мировом масштабе)

Нет

3.3 Насколько продукт (услуга) готов (к производству и коммерциализации)?

Продукт готов к коммерциализации

Продукт нуждается в доработке

укажите стадию развития продукта (нужное подчеркнуть):

- идея,
- обоснованная (чем? – экспертами, расчетами и т.д) идея
- экспериментально проверенная идея
- опытный образец (альфа\ бета версия для софта)

укажите оценочно, сколько необходимо времени (_____ месяцев) на доработку до перехода на следующий этап и до выпуска продукта на рынок)

3.4 Опишите возможные варианты продуктов, базирующихся на Вашем решении

4. Рынок

4.1. Проведен ли анализ рынка?

Анализ рынка проведен (указать, кто проводил анализ и каким образом)

Анализ рынка не проведен

4.2 Емкость рынка (российского) и доля компании на рынке?

Общий потенциал рынка в этом году: _____ руб., из которых наших продажи _____ руб.

Общий потенциал рынка через 2 года: _____ руб., из которых наших продажи _____ руб.

Общий потенциал рынка через 5 лет: _____ руб., из которых наших продажи _____ руб.

То же (если есть оценки) для европейского \ мирового рынка.

Общий потенциал рынка в этом году: _____ руб., из которых наших продажи _____ руб.

Общий потенциал рынка через 2 года: _____ руб., из которых наших продажи _____ руб.

Общий потенциал рынка через 5 лет: _____ руб., из которых наших продажи _____ руб.

4.3 Какие имеются конкурирующие продукты (прямые, альтернативные) Имеются ли функциональные аналоги конструктивно иные, но решающие ту же проблему?

4.4 Какие конкурентные преимущества имеются у предлагаемого продукта/услуги (назовите 3 наиболее важных преимущества)?

1. _____

2. _____

3. _____

5. Маркетинг

5.1 Разработан ли маркетинговый план (рекламные сообщения, каналы сбыта, целевая аудитория, затраты и ожидаемый результат)?

Да

Укажите краткие (2-3 строки) тезисы

Нет

6. Продажи

6.1 Определены ли основные каналы сбыта и возможные партнеры по сбыту?

Да (перечислите кто)

Нет, но есть потенциальные каналы сбыта и партнеры по сбыту (перечислите кто)

Нет

Есть ли уже клиенты?

Да (перечислите сколько и кто)

Нет, налажены контакты с перспективными клиентами (перечислите сколько и кто)

Нет

7. Бизнес-модель

7.1 Опишите процесс производства вашего продукта или процесс оказания вашей услуги:

7.2 Опишите движение основных денежных потоков (кто платит и за что)

8. Команда

8.1 Опишите состав и структуру вашей команды (назовите основные навыки (технические и предпринимательские) и опыт (предыдущие места работы и основные достижения) членов вашей команды):

8.2 Назовите, какие штатные единицы дополнительно необходимы для реализации вашего проекта:

Мастерская проектов и новых видов услуг.

Формирование благоприятных условий и дополнительных возможностей для реализации проектов и инициатив жителей Новгородской области, направленных на решение социальных проблем

8.3 Есть ли у команды желание, знания и навыки развивать собственный бизнес?

- Да
 Да, но знания и навыки ограничены (укажите какие навыки вам необходимо приобрести, чтоб реализовать проект)
 Нет

9. Финансирование.

9.1 Состояние денежных потоков

Оборот предприятия за последний год, т.руб. _____

в т.ч. непосредственно связанный с проектом, т.руб _____

9.2 Полученное финансирование (акционерный капитал, венчурный капитал, гранты, займы)

_____руб. (укажите кто профинансировал)

_____руб. (укажите кто профинансировал)

_____руб. (укажите кто профинансировал)

_____руб. (укажите кто профинансировал)

9.3 Укажите оценочный объем финансирования, который необходим для реализации проекта:

_____руб.

9.4 Определен ли предполагаемый источник дополнительного финансирования?

- Да (укажите какой) _____
 Нет, но имеется потенциальный источник финансирования (укажите кто)
 Не определен

10. Есть ли у компании написанный бизнес-план?

- Да
(Укажите краткие (2-3 строки) основные показатели:

Приложите Бизнес-план в виде отдельного файла)

- Нет

Укажите, пожалуйста, откуда Вы узнали об Инкубаторе «Мастерская проектов и новых видов услуг»?

Вы можете отметить несколько вариантов либо подчеркиванием, либо выделением маркером, либо другим приемлемым для Вас вариантом.

- сайт www.fanp53.ru
 сайт www.cissno.ru
 социальные медиа (vk.com, facebook.com и др.)
 рассылка по электронной почте
 мероприятия, проводимые на площадке Фонда содействия некоммерческим проектам
 мероприятия, проводимые на площадке иной организации (укажите, пожалуйста, какой) _____
 личное знакомство с сотрудниками
 от друзей/знакомых
 интернет-портал (укажите) _____
 печатные СМИ (укажите) _____
 другое (укажите) _____

Заполненную форму заявки направьте, пожалуйста, на электронную почту: nrofsnp@gmail.com